

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ ДО «ЦДТ» с. Михайловка
протокол № 1
от «14» «января» 2021 г.

Утверждаю
Директор МБОУ ДО «ЦДТ» с. Михайловка
И.И. Мирошникова
Приказ №1-д от «14» «января» 2021 г.

Положение о дистанционном обучении в МБОУ ДО «ЦДТ» с. Михайловка Михайловского муниципального района

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в РФ» ст.16; Приказа Минобрнауки России от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 мая 2018 г. № 298н «Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования детей и взрослых»; Концепции долгосрочного социально-экономического развития до 2020 года, раздел III «Образование» (одобрена Правительством РФ 1 октября 2008 г.. протокол № 36; Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; нормативных документов и локальных актов МБОУ ДО «ЦДТ» с. Михайловка Михайловского муниципального района (далее – ЦДТ).
- 1.2. Данное Положение устанавливает порядок деятельности ЦДТ по внедрению дистанционного обучения, это целенаправленное и методически организованное руководство воспитательно-образовательной деятельностью, находящихся на расстоянии от МБОУ ДО «ЦДТ» с. Михайловка, и осуществляемое посредством электронных средств связи. Дистанционное обучение предоставляет возможность обучения непосредственное по месту жительства с помощью средств, методов и технологий опосредованного общения. Дистанционное обучение направлено на реализацию принципов инклюзивного образования.
- 1.3. Основной целью внедрения дистанционного обучения является повышение качества образовательных услуг.
- 1.4. Использование дистанционного обучения направлено на решение следующих задач:
 - повышение качества образования за счет применения новых подходов с использованием современных информационных технологий;

- предоставление возможности самосовершенствования через индивидуализацию процесса обучения;
- обеспечение доступности обучения и воспитания путем широкого использования возможностей самообразования с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.

1.5. Информационно-образовательная среда дистанционного обучения представляет собой системно организованную совокупность средств передачи данных, информационных ресурсов, программного и организационно-методического обеспечения, и ориентируется на обеспечение образовательных потребностей пользователей.

1.6. Дистанционное обучение имеет место наряду с традиционной очной формой обучения.

1.7. Организация обучения по дистанционной форме включает:

- разработку и утверждение дополнительных общеразвивающих программ, ориентированных на реализацию дистанционного обучения;
- разработку учебно-методического комплекса дистанционного курса в соответствии с методическими рекомендациями;
- подготовку педагогов дополнительного образования через систему дистанционных курсов и проблемно-обучающих семинаров;
- формирование учебных групп заявителей;
- формирование расписания дистанционного курса для учебных групп или индивидуальных заявителей;
- информирование учреждений и ОУ о дистанционном обучении на базе ЦДТ.

1.8. Продолжительность обучения по дистанционной форме определяется для каждого заявителя отдельно, на основании программы обучения.

1.9. Образовательные услуги, организуемые в дистанционной форме, оказываются на договорной основе (при реализации платных образовательных услуг).

II. Участники образовательной деятельности.

Участниками образовательной деятельности с использованием технологий дистанционного обучения являются:

- обучающиеся;
- родители (опекуны);
- педагогические работники;

- авторы (разработчики) дистанционных курсов;
- административно-управленческий персонал.

III. Организация дистанционного обучения.

3.1. Прием обучающихся и всех желающих на дистанционное обучение в ЦДТ осуществляется по заявлениям.

3.2. Образовательная деятельность с применением дистанционного обучения реализуется в соответствии с планом работы ЦДТ.

3.3. Организация учебной деятельности с использованием дистанционного обучения в ЦДТ осуществляется в заочной форме.

3.4. Организация дистанционного обучения в ЦДТ состоит из следующих этапов:

- оформление заявления, заключение договора (при платной форме обучения), зачисление учащегося (заявителя) на дистанционное обучение;
- проведение вводных (установочных) занятий, передача заданий слушателю;
- самостоятельная работа заявителя с использованием учебных материалов;
- организация промежуточного контроля в форме тестовых заданий, итоговых работ, выставки работ, конкурсы в электронном виде;
- проведение итоговой аттестации или тестирование по завершении курса;

3.5. Для обеспечения образовательной деятельности при дистанционном обучении наряду с традиционными информационными ресурсами используются электронные учебные и учебно-методические материалы включающие программы, лекции официальные документы, мастер-классы, проекты, ПК-презентации, электронные экскурсии, контрольные задания и тесты.

3.6. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование зачисленного заявителя без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

3.7. Информация заявителю передается по электронной почте, на электронных носителях (флэш-картах, CD- дисках и т.п.), через специалиста или педагога ЦДТ.

3.8. Основными формами образовательной деятельности в системе дистанционного обучения являются:

- веб-занятия – проведение дистанционных занятий, конференций, семинаров, форумов, деловых игр, практикумов и других форм занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций;
- самостоятельная работа зачисленных заявителей по изучению полученных учебных материалов в печатном и электронном виде и материалов, размещенных в базах данных дистанционного обучения;
- консультирование зачисленных заявителей в ходе освоения тем курса, в том числе в форме вебинаров, очный и дистанционный приема итогового теста, в том числе в форме вебинара;
- дистанционные конкурсы, фестивали, выставки – проведение дистанционных мероприятий для всех желающих;
- дистанционные формы творчества – мастер-классы по многим видам творчества;
- дистанционные курсы;
- видеолекторий;
- электронные экскурсии.

IV. Текущий контроль и итоговая аттестация.

4.1. Оценка результатов деятельности заявителей при дистанционном обучении проводится в форме текущего контроля и итоговой аттестации.

4.2. Текущий контроль осуществляется с целью получения необходимой информации о степени и качестве освоения заявителем учебного материала.

4.3. Прохождение итоговой аттестации возможно в форме:

- удаленного компьютерного тестирования;
- ввода письменных ответов на вопросы или тест в файл на компьютере с помощью текстового редактора с отправкой результатов по e-mail или на электронном носителе;
- сдача итогового тестирования в ЦДТ.

4.4. Мониторинг и оценка качества образовательной деятельности в системе дистанционного обучения осуществляется посредством отслеживания результатов текущего контроля, на основе данных анкетных опросов разрабатываются рекомендации по совершенствованию дистанционного обучения в ЦДТ.

V. Методическое и техническое обеспечение дистанционного обучения.

5.1. Для управления процессом реализации дистанционного обучения и доставки заявителем дидактических материалов применяется специализированное программное обеспечение, включающее в себя систему автоматизированного документооборота, электронные банки данных и интерактивные мультимедийные средства.

5.2. Способы передачи учебных и методических материалов:

-передача по компьютерной сети электронных материалов;

-предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Интернет.

5.3. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с подготовкой и проведением дистанционных курсов, осуществляют специалисты ЦДТ, а также специалисты организаций по системе взаимодействия.

5.4. методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с содержанием дистанционных курсов, осуществляют авторы (разработчики) и педагоги, методисты дистанционных курсов.

5.5. Для организации учебной деятельности в системе дистанционного обучения заявителем необходимо использовать: компьютеры класса IBM PC/AT (процессор типа Pentium 111 и выше, оперативная память не менее 128 МБ, жесткий диск объемом не менее 20 Гб, видеоадаптер, монитор типа VGA, CDROM, модем для передачи информации по электронной почте), доступ к электронной почте и к сети Интернет.

VI. Отчетные документы.

6.1. Результаты обучения подтверждаются следующими документами:

- заявкой на обучение;

-договором со слушателем о проведении обучения;

-платежными документами об обучении (при платном обучении);

-журналом учета учебного времени;

-анализ плана работы по дистанционному обучению.